

ПОЛОЖЕННЯ АСОЦІАЦІЇ СВІТОВОЇ КОНФЕДЕРАЦІЇ ФІЗИЧНОЇ ТЕРАПІЇ

1. НАЗВА, ЦІЛІ

- 1.1 Офіційна назва організації – Світова Конфедерація фізичної терапії (СКФТ)
- 1.2 СКФТ – є міжнародною неурядовою конфедерацією професійних організацій
- 1.3 Цілі СКФТ:
 - 1.3.1 Пропагувати високі стандарти освітніх програм і практичної діяльності в фізичній терапії
 - 1.3.2 Сприяти спілкуванню та обміну інформацією, включаючи організацію міжнародних конгресів фізичних терапевтів
 - 1.3.3 Сприяти науковим дослідженням
 - 1.3.4 Сприяти розвитку національних організацій фізичних терапевтів
 - 1.3.5 Представляти інтереси фізичної терапії на міжнародному рівні
 - 1.3.6 Співпрацювати з відповідними міжнародними і національними організаціями
 - 1.3.7 Належним чином реагувати на соціальні і політичні аспекти, які впливають на систему охорони здоров'я
 - 1.3.8 Брати участь в усіх необхідних заходах з метою обстоювання інтересів СКФТ

2. ЧЛЕНИ

- 2.1 СКФТ складається з національних організацій фізичних терапевтів. Лише одна національна організація може здобути членство і представляти країну в СКФТ (див. Статтю 12 щодо умов членства)

3. СТРУКТУРА

- 3.1 Діяльність СКФТ здійснюється через:

- Загальні збори
- Виконавчий комітет
- Регіональні осередки
- Підгрупи

4. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

4.1 Вимоги

- 4.1.1 Загальні збори скликаються щонайменше один раз на 5 років. Дату, місце і час проведення зборів визначає Виконавчий комітет. Зазвичай, збори призначають у відповідності до проведення Міжнародного конгресу СКФТ
- 4.1.2 Позачергові Загальні збори можуть бути скликані Виконавчим комітетом або Генеральним секретарем на вимогу 1/3 всіх організацій-членів із попереднім оголошенням порядку денного

4.1.3 Для кворуму достатньо є присутність представників з правом голосу від більшості організацій-членів

4.1.4 Не менш ніж за три місяці до дати проведення чергових Загальних зборів і шість тижнів до дати проведення позачергових Загальних зборів, організацій-члени повинні повідомити СКФТ про свою участь у зборах

4.1.5 Президент скасовує проведення Загальних зборів, якщо за шість тижнів до запланованої дати зголосилася недостатня для кворуму кількість учасників

4.2 Функції/Обов'язки

Права і повноваження Загальних зборів:

- 4.2.1 Вносити поправки і зміни у статті статуту СКФТ
- 4.2.2 Отримувати звіти Виконавчого комітету
- 4.2.3 Затверджувати розміри річних членських внесків
- 4.2.4 Надавати і скасовувати право на членство в СКФТ
- 4.2.5 Вибирати президента і віце-президента СКФТ
- 4.2.6 Затверджувати склад Виконавчого комітету обраний регіональними осередками
- 4.2.7 Затверджувати, повторно затверджувати або відкликати схвалення підгруп
- 4.2.8 Розглядати подані заявки
- 4.2.9 Здійснювати будь-які інші необхідні заходи, з метою пропагування цілей СКФТ

4.3 Оголошення

4.3.1 Оголошення про проведення Загальних зборів, із зазначеним часом і місцем, повинно бути надіслано до організацій-членів не менш ніж за 12 місяців до призначеної дати, за винятком позачергових зборів, коли повідомлення повинно бути розіслано не менш ніж за п'ять місяців до призначеної дати зборів.

4.3.2 Пропозиції щодо внесення змін і поправок до статей Статуту необхідно надіслати в письмовій формі до Генерального секретаря принаймні за 8 місяців до дати наступних Загальних зборів

4.3.3 Пропозиції щодо внесення до порядку денного тих чи інших питань необхідно подати в письмовій формі до Генерального секретаря не пізніше ніж за 8 місяців до дати наступних зборів. Пропозиції надіслані невчасно розглядатимуться лише після голосування і за умови, що більшість учасників своїми голосами підтримає внесення цих питань до порядку денного

4.3.4 Проект порядку денного, пропозиції щодо внесення змін і поправок до статей Статуту, пропозиції іншого характеру, а також імена кандидатів на голосування повинні бути розповсюджені серед організацій-членів не пізніше як за 5 місяців до дати наступних Загальних зборів

4.3.5 Повідомлення про внесення змін чи поправок до статей Статуту повинно бути розіслано до організацій-членів не пізніше як за 3 місяці до дати проведення позачергових Загальних зборів, які скликають саме з цією метою.

4.3 Порядок проведення Загальних зборів

- 4.4.1 Правила і порядок проведення Загальних зборів оголошує головуєчий. Делегати з правом голосу опісля погоджують їх.
- 4.4.2 Кожна організація-член має право відрядити одного делегата з правом голосу і двох, без права голосу на Загальні збори. Делегатами можуть бути лише фізичні терапевти, які мають письмове скерування від своєї організації. Усі делегати мають право виступати на зборах і вносити різного роду пропозиції. У випадку відсутності делегата з правом голосу, чи його неспроможності голосувати з тих чи інших причин, головуєчий може надати право голосу іншому делегату від тієї ж організації.
- 4.4.3 Кожен делегат з правом голосу має лише один голос. Якщо інший порядок не передбачений статтями Статуту, то будь-яке питання до Загальних зборів, приймається простою більшістю голосів.
- 4.4.4 Голосування проводиться шляхом піднімання рук, за винятком, виборів та процедури таємного голосування.
- 4.4.5 Виконавчий комітет може призначити Дорадчий комітет, який допоможе організаціям-членам у формулюванні і представленні їхніх пропозицій.
- 4.4.6 Спостерігачі можуть бути присутніми на зборах, окрім зустрічей, засідань чи секцій призначених виключно для делегатів. Спостерігачі можуть виступати з дозволу, або на запрошення головуєчого.

4.5 Заочне голосування (поштою)

Виконавчий комітет може оголошувати заочне голосування поштою з питань надзвичайного характеру в період між проведенням Загальних зборів.

4.6 Протоколи

Протоколи Загальних зборів повинні бути розіслані до організацій-членів не пізніше ніж через 8 місяців після проведення останніх зборів

5. ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

5.1 Структура та повноваження

Виконавчий комітет складається з президента, віце-президента і по одному представнику з кожного регіонального осередку. Діючи в інтересах СКФТ, Виконавчий комітет має наступні повноваження:

- 5.1.1 Вести справи СКФТ у відповідності з статтями Статуту і стратегічними напрямками діяльності визначеними на Загальних зборах
- 5.1.2 Визначати місцезнаходження секретаріату і наймати на роботу Генерального секретаря, відповідального за управління СКФТ
- 5.1.3 Проводити щорічний аудит кваліфікованим бухгалтером; діяти в якості довірених осіб СКФТ, зареєстрованої британської благодійної організації

- 5.1.4 Подавати щорічний фінансовий звіт СКФТ та звіт про проведену роботу всім організаціям-членам.
- 5.1.5 Призначити комітети
- 5.1.6 Розглядати і оцінювати подання на членство в Конфедерації та підгрупах
- 5.1.7 Створювати положення і визначати умови для проведення конгресів
- 5.1.8 Слідкувати за діяльністю регіональних осередків, організацій-членів і підгруп
- 5.1.9 Вибирати і призначити нагороди відповідно до критеріїв
- 5.1.10 Здійснювати будь-яку іншу діяльність з метою досягнення цілей СКФТ

5.2 Зустрічі

- 5.2.1 Виконавчий комітет повинен зустрічатись щонайменше один раз на рік
- 5.2.2 Позачергові збори можуть бути організовані за бажанням більшості членів Виконавчого комітету, і повинні бути скликані в 3-місячний термін з попереднім повідомленням порядку денного
- 5.2.3 Для здійснення тих чи інших заходів достатньо кворуму в 5 осіб, якщо однією з них є президент або віце-президент
- 5.2.4 З урахуванням положень Статуту Конфедерації, Виконавчий комітет встановлює та приймає свої власні правила та положення
- 5.2.5 Протоколи засідань мають бути розповсюджені серед членів Виконавчого комітету в 3-місячний термін після засідання
- 5.2.6 Відповідальність за витрати членів комітету пов'язані із здійсненням їхніх функціональних обов'язків несе СКФТ відповідно до процедур погоджених Виконавчим комітетом

5.3 Кандидатури

- 5.3.1 Пропозиції щодо кандидатур на певні посади мають бути надіслані у письмовій формі щонайменше за 8 місяців до дати проведення наступних Загальних зборів. Кандидати повинні відповідати вимогам організації, яку вони представляють. Кандидати на посади президента і віце-президента повинні мати підтримку хоча б двох організацій-членів, одна з яких, може бути організація, яку представляє кандидат
- 5.3.2 Будь-який фізичний терапевт, який належить до однієї з організацій-членів може бути кандидатом, за умови, що він/вона має досвід роботи на керівній посаді у своїй організації, або підпорядкованих їй підгрупах
- 5.3.3 Члени виконавчого комітету мають бути з різних організацій-членів

5.4 Вибори

- 5.4.1. Вибори Президента і Віце-президента відбуваються шляхом таємного голосування на Загальних зборах

- 5.4.2 Президента обирають більшістю голосів. Якщо за результатами першого туру голосування, жоден з кандидатів не набрав більшості голосів, то ім'я кандидата, який набрав найменшу кількість голосів, усувають із списку і продовжують голосування в другому турі. Голосування повторюють стільки разів, скільки необхідно для прийняття рішення
- 5.4.3 Віце-президента обирають інші кандидати на цю посаду і кандидати на посаду президента, які вибули з списків. Процедура голосування аналогічна процедурі обрання Президента.
- 5.4.4 Регіональних представників Виконавчого комітету та їхніх заступників обирають на засіданні регіонального Виконавчого комітету і затверджують на Загальних зборах
- 5.4.5 Організації-члени, котрі не можуть взяти участь в Загальних зборах можуть доручити своєму регіональному представнику проголосувати від імені організації на виборах Виконавчого комітету, або можуть надіслати свій вибір поштою. В обох випадках відповідне письмове повідомлення має бути надіслано за 2 місяці до дати проведення зборів.
- 5.4.6 Члени Виконавчого комітету виконують свої посадові обов'язки з кінця поточних зборів до кінця наступних Загальних зборів. Члени Виконавчого комітету можуть бути обрані повторно на наступний термін. Якщо Загальні збори проводяться одночасно з Конгресом, то термін роботи дійсного складу комітету продовжується до закінчення Конгресу.

5.5 Вакансії

- 5.5.1 У разі відставки або смерті Президента, його обов'язки бере на себе Віце-президент, а Виконавчий комітет обирає одного з регіональних представників на заміщення посади Віце-президента
- 5.5.2 У разі відставки чи смерті регіонального представника, його посада буде заміщена альтернативною кандидатурою його заступника

6. РЕГІОНАЛЬНІ ОСЕРЕДКИ

- 6.1 Роль регіональних осередків – сприяння розвитку і становленню фізичної терапії в регіоні, який вони очолюють
- 6.2 Кількість регіональних осередків не може перевищувати 6
- 6.3 Кожна організація-член, за рішенням Виконавчого комітету, входить до того чи іншого регіонального осередку
- 6.4 Регіональні осередки повинні керуватися положеннями статуту СКФТ для регіональних осередків, згідно рішення Загальних зборів (див. Статтю 13)
- 6.5 Окремі специфічні положення та правила, що регулюють діяльність регіональних осередків мають бути погоджені Виконавчим комітетом СКФТ
- 6.6 Регіональні осередки зобов'язані подавати фінансові звіти і звіти про поточну діяльність до секретаріату Виконавчого комітету на його вимогу
- 6.7 Регіональні осередки фінансово незалежні від СКФТ
- 6.8 Організації-члени СКФТ, які не беруть активної участі в діяльності їхнього регіонального осередку, і/чи не сплачують внески, але є на доброму рахунку в СКФТ мають право зберігати членство в СКФТ

7. ПІДГРУПИ

- 7.1 Підгрупи повинні формуватися за принципом спільних інтересів. Метою створення підгруп є обмін знаннями і досвідом в певній галузі для пропагування розвитку і становлення фізичної терапії
- 7.2 Підгрупи мають бути погоджені Виконавчим комітетом. На кожних наступних Загальних зборах формування і склад підгруп переглядається і затверджується повторно
- 7.3 Підгрупи повинні керуватися статтями статуту СКФТ для підгруп, згідно положень і рішень прийнятих на Загальних зборах (Стаття 14)
- 7.4 Підгрупи формуються з організацій-членів СКФТ, або з інших угруповань, визнаних цими організаціями. Представники цих угруповань мають бути членами однієї з організацій-членів СКФТ. Підгрупи повинні складатися щонайменше з 10 членів, представників мінімум трьох регіонів
- 7.5 На вимогу Виконавчого комітету, підгрупи повинні подавати статті, рахунки, звіти та іншу необхідну інформацію
- 7.6 Підгрупи є фінансово незалежні від СКФТ
- 7.7 Підгрупи можуть делегувати своїх представників на Загальні збори. Їхні делегати мають право виступати на зборах, але не можуть вносити пропозиції про будь-які зміни чи голосувати на виборах

8. ФІНАНСИ

- 8.1 Фінансовий рік СКФТ відповідає календарному
- 8.2 Фінансовий звіт представляють на Загальних зборах
- 8.3 СКФТ приймає, зберігає, інвестує, вкладає і керує пожертвами, подарунками, спадками, заповіданим майном, фондами, грантами і будь-яким іншим майном різної вартості без обмежень щодо вартості цього майна
- 8.4 Організації-члени повинні сплачувати щорічні внески у розмірі визначеному на Загальних зборах. Розпорядження про сплату внесків вступає в силу 1 січня кожного року. Внески сплачуються у валюті визначеній Виконавчим комітетом

9. МОВА

- 9.1 Офіційною мовою є англійська. Англійською проводяться усі зустрічі та укладаються документи СКФТ
- 9.2 Англійською, іспанською, французькою мовами можна користуватись в робочому порядку для ведення кореспонденції, підготовки деяких матеріалів на Загальні збори та для публікації друкованих матеріалів

10. ПОПРАВКИ ДО СТАТЕЙ

- 10.1 Поправки до статей статуту можна вносити на будь-яких Загальних зборах відповідно до пунктів 4.3.2, 4.3.3 і 4.3.5
- 10.2 Поправки чи зміни до статей приймають за результатами голосування, за умови що 2/3 учасників підтримали дану пропозицію

11. РОЗПУСК

- 11.1 Розпуск та припинення існування СКФТ розглядатиметься на позачергових Загальних зборах, скликаних з цією метою

- 11.2 Рішення про припинення існування СКФТ може бути прийнято за умови, що 2/3 учасників зборів підтримають таке рішення в голосуванні. Для забезпечення кворуму на цих зборах, необхідна присутність делегатів з правом голосу від 2/3 усіх організацій-членів
- 11.3 Якщо рішення про припинення існування СКФТ було прийнято на позачергових Загальних зборах, то в 60ти-денний термін після зборів слід скликати референдум для підтвердження або скасування цього рішення
- 11.4 Методи роботи з протермінованими рахунками, реалізацією активів та компенсаціями працівникам повинні відповідати вимогам діючого законодавства. Залишкові кошти слід передати одній, чи кільком організаціям-членам, чій мета і завдання максимально наближені до цілей СКФТ

12. ЧЛЕНСТВО В СКФТ

12.1 Вимоги

- 12.1.1 Більшість членів організації повинні бути кваліфікованими фізичними терапевтами
- 12.1.2 Більшість членів керівного складу організації мають бути фізичними терапевтами
- 12.1.3 Організація має бути відкрита для всіх кваліфікованих фізичних терапевтів країни, без жодних обмежень щодо національності, раси, віросповідання, політичних уподобань, статі чи соціального статусу
- 12.1.4 За наявності в країні більш ніж однієї організації відкритої для всіх кваліфікованих фізичних терапевтів, право вступити в СКФТ матиме та, котра представляє найбільшу кількість фізичних терапевтів країни
- 12.1.5 Організація-кандидат повинна мати свій Етичний Кодекс, який відповідає Етичним Принципам СКФТ

12.2 Заявка/подання

- 12.2.1 Будь-яка організація, яка претендує на членство в СКФТ, повинна подати письмову заявку до секретаріату Конфедерації
- 12.2.2 Відповідно до статей цього статуту та вимог Виконавчого комітету, заявник має подати інформацію про Етичний Кодекс та особливості системи фізіотерапевтичної освіти в країні, яку він представляє
- 12.2.3 Виконавчий комітет розглядає заявки, оцінює кандидатів на відповідність вимогам і подає свої пропозиції на наступні Загальні збори

12.3 Обов'язки

Щоб стати і залишатись членом СКФТ з доброю репутацією, організації-члени повинні:

- 12.3.1 Дотримуватись положень статуту
- 12.3.2 Сплачувати внески відповідно до положень статуту
- 12.3.3 Делегувати представника з правом голосу на Загальні збори. Не допускається відсутність делегатів від організації на двох послідовних зборах

- 12.3.4 Надсилати на адресу СКФТ копії усіх змін і поправок до положень статуту чи Етичного Кодексу організації в 6ти-місячний термін після прийняття цих змін
- 12.3.5 Надсилати імена і адреси членів Виконавчого комітету організації до секретаріату СКФТ
- 12.3.6 Повідомляти СКФТ про події національного значення, що лежать в площині інтересів СКФТ
- 12.3.7 Подавати звіти з різних питань на вимогу та в терміни встановлені СКФТ
- 12.3.8 Пропагувати цілі та діяльність СКФТ

12.4 Права

Члени Конфедерації мають право:

- 12.4.1 Брати участь у заходах СКФТ у відповідності з положеннями статуту
- 12.4.2 Брати участь у створенні і редагуванні положень та в формуванні політики СКФТ шляхом подання своїх пропозицій до Виконавчого комітету та Загальних зборів
- 12.4.3 Представляти пропозиції, виступати і голосувати на Загальних зборах
- 12.4.4 Просити про підтримку СКФТ в заходах спрямованих на розвиток і покращення становища фізичної терапії на національному рівні
- 12.4.5 Голосувати поштою, якщо неможливо взяти участь в Загальних зборах. Голосування поштою не скасовує вимоги пункту 12.3.3 делегувати представників з правом голосу хоча б на одні з двох послідовних зборів
- 12.4.6 Брати участь у роботі неформальних підгруп
- 12.4.7 Подавати заявку на фінансову підтримку з фондів СКФТ

12.5 Припинення членства/Виключення

Членство в СКФТ може бути відкликано або скасовано (організація може бути виключена з СКФТ) за наступних умов:

- 12.5.1 За власним бажанням організації-члена наприкінці фінансового року. В такому випадку, організація-член зобов'язана подати повідомлення про бажання вийти із складу СКФТ за 6 місяців до закінчення фінансового року до Виконавчого комітету і сплатити усі залишкові внески
- 12.5.2 З ініціативи Виконавчого комітету, якщо щорічний внесок не сплачено до 30 червня поточного року
- 12.5.2.1. Це не скасовує відповідальності перед СКФТ, але Виконавчий комітет має право відтермінувати, скасувати чи призупинити сплату щорічних внесків
- 12.5.2.2 Організація-член може подати письмову заяву з проханням про продовження терміну
- 12.5.3 Рішенням Загальних зборів за недотримання положень статуту чи дії, що компрометують СКФТ
- 12.5.3.1 Скаргу на неправомірні дії організації-члена може написати Виконавчий комітет або інші організації-члени, але в кількості не менше двох

12.5.3.2 Детальна процедура опрацювання скарги та клопотання про відновлення членства повинна бути описана в одному з документів Виконавчого комітету включаючи наступні етапи:

Призначення незалежного комітету розслідування, який повинен складатися максимум з 5 членів, по одному з різних організацій-членів. До складу комітету не можуть входити представники організацій-членів, які подали скаргу, чи представники організації на яку подали скаргу

Після доповіді комітету розслідування, Виконавчий комітет приймає рішення щодо необхідності призначення слухання

Якщо призначається слухання, обвинуваченій організації надсилають письмове повідомлення за 3 місяці до дати слухання, а також повідомляють про її право бути представленою 3 членами організації або двома членами і одним представником виконавчого органу

Повідомлення про призначення слухання повинні отримати всі організації-члени

Якщо, незважаючи на те, що скарга була підписана 1/7 усіх організацій-членів СКФТ, Виконавчий комітет рекомендує збереження членства для обвинуваченої організації, то призначається відкрите слухання на наступні Загальні збори. Обвинувачену організацію повідомляють не пізніше ніж за 6 місяців до дати Зборів про таке рішення, а також про її право бути присутньою на зборах і виступати від свого власного імені

Рішення про виключення за рекомендацією Виконавчого комітету приймається за результатами таємного голосування за умови підтримки цього рішення 2/3 представників на Загальних зборах або після відкритого голосування

У разі повторного подання скарги, сторона обвинувачення повинна подати нові докази на підтвердження звинувачення. Виконавчий комітет розглядає скаргу і приймає рішення чи достатньо доказів для відновлення скарги

12.6 Відновлення

12.6.1 Організації-члени, які були виключені з СКФТ за несплату членських внесків, можуть бути відновлені рішенням Виконавчого комітету за наступних умов:

12.6.1.1 Заява про відновлення подана до Виконавчого комітету в межах 4ох-річного терміну після виключення з СКФТ

12.6.1.2 Організація, що претендує на відновлення членства все ще відповідає вимогам СКФТ

12.6.1.3 Поточні членські внески сплачено

12.6.1.4 Організація зобов'язана сплатити одноразовий внесок за відновлення в СКФТ, в розмірі дійсного на даний період щорічного членського внеску

12.6.2. Колишня організація-член, яка була виключена з СКФТ згідно пункту 12.5.3 цього статуту, може подати заяву на відновлення лише через 2 роки

12.6.2.1. Виконавчий комітет призначає групу присяжних з метою вивчення питання відповідності організації вимогам і правомірності відновлення членства з урахуванням первинних причин виключення з СКФТ

12.6.2.2. Покриття усіх витрат пов'язаних з роботою групи покладається на організацію, яка претендує на поновлення членства в СКФТ

12.6.2.3. Група присяжних повинна подати звіт про свою роботу до Виконавчого комітету, який, в свою чергу, вивчить звіт і представить свої висновки на наступних Загальних зборах.

12.6.2.4. Представники організації, що претендують на відновлення членства можуть бути присутні на Загальних зборах і мають право виступати від свого імені.

12.6.2.5. Рішення про відновлення організації в складі СКФТ може бути прийнято за результатами голосування, якщо 2/3 представників проголосують позитивно

13. РЕГІОНАЛЬНІ ОСЕРЕДКИ

Формування

- Усі організації-члени повинні входити до складу того, чи іншого регіонального осередку. Розподіл організацій по регіональних осередках здійснює Виконавчий комітет (Стаття 6.3)
- Кількість регіональних осередків не може перевищувати 6 (Стаття 6.2)
- Організації-члени СКФТ, які не беруть активної участі в діяльності їхнього регіонального осередку, і/чи не сплачують внески, але є на доброму рахунку в СКФТ мають право зберігати членство в СКФТ (Стаття 6.8)

Звітність

Регіональні осередки зобов'язані подавати фінансові звіти і звіти про поточну діяльність до секретаріату Виконавчого комітету на його вимогу (Стаття 6.6)

13.1 Назва

Назва кожного з регіональних осередків формується наступним чином: «... Регіональний осередок СКФТ», або «СКФТ ...»

13.2 Цілі

Роль регіональних осередків – сприяння розвитку і становленню фізичної терапії в регіоні, який вони очолюють (Стаття 6.1)

13.2.1. Регіональні осередки визначають свої особливі завдання з урахуванням поточних потреб і ресурсів. Їхня діяльність повинна максимально відповідати цілям і філософії СКФТ

13.3. Збори

13.3.1. Збори регіональних осередків, чи будь-які інші збори організацій-членів певного регіону не вважаються зборами на рівні Конфедерації і не можуть зобов'язати СКФТ до прийняття тих чи інших рішень.

13.3.2. Лише, ті представники від організацій-членів, які є фізичними терапевтами, мають право голосу на зборах регіонального осередку

13.4 Секретаріат

- 13.4.1 Організації-члени, що входять до складу певного регіонального осередку, повинні призначити регіональний секретаріат для вирішення різних питань адміністративного характеру
- 13.4.2 Терміни і умови роботи регіонального секретаріату визначають організації-члени, що входять до складу цього регіонального осередку. Ці ж організації несуть відповідальність за організацію роботи секретаріату.

13.5 Правила

Окремі специфічні положення та правила, що регулюють діяльність регіональних осередків мають бути погоджені Виконавчим комітетом СКФТ (Стаття 6.5)

- 13.5.1 Положення і/чи правила повинні відповідати цілям СКФТ
- 13.5.2 Уся документація подається офіційною мовою СКФТ

13.6 Виконавчий комітет

- 13.6.1 Членами Регіонального Виконавчого комітету можуть бути лише фізичні терапевти, які є членами регіональних організацій
- 13.6.2 Кожен регіональний осередок повинен мати щонайменше двох адміністраторів: голову осередку та керівника з фінансових питань
- 13.6.3 Членами Виконавчого комітету СКФТ можуть бути повноправні члени регіональних виконавчих комітетів окрім тих, що займають керівні посади
- 13.6.4 Члени регіональних осередків повинні діяти в інтересах Конфедерації на засіданнях Виконавчого комітету СКФТ; вони не можуть керуватись лише інтересами свого Регіонального осередку/регіону

13.7 Зв'язок з WCPT

Президент і/або Віце-президент і/або Генеральний секретар СКФТ можуть відвідувати засідання Регіонального осередку і мають право виступати на цих засіданнях

13.8. Фінанси

Регіональні осередки фінансово не залежать від СКФТ (Стаття 6.7)

- 13.8.1 Витрати, пов'язані з діяльністю чи будь-якими фінансовими зобов'язаннями Регіонального осередку покривають організації, що входять до складу даного осередку
- 13.8.2 Витрати представників Регіональних осередків, які є членами Виконавчого комітету СКФТ, покриваються СКФТ лише в тих випадках, коли ці витрати пов'язані з діяльністю СКФТ

14. ПІДГРУПИ

Формування

Підгрупи повинні:

- Мати спільний інтерес в певній сфері чи галузі; формуватись з метою обміну науковим досвідом і спільної роботи над розвитком і становленням фізичної терапії (Стаття 7.1)

- Формуватись з організацій-членів СКФТ, або з інших угруповань, визнаних цими організаціями. Представники цих угруповань мають бути членами однієї з організацій-членів СКФТ. Підгрупи повинні складатися щонайменше з 10 членів, представників мінімум трьох регіонів (Стаття 7.4)
- Підгрупи мають бути погоджені Виконавчим комітетом. На кожних наступних Загальних зборах формування і склад підгруп переглядається і затверджується повторно (Стаття 7.2)

Звітність

На вимогу Виконавчого комітету, підгрупи повинні подавати статті, рахунки, звіти та іншу необхідну інформацію (Стаття 7.5)

Права

Підгрупи можуть делегувати своїх представників на Загальні збори. Їхні делегати мають право виступати на зборах, але не можуть вносити пропозиції про будь-які зміни чи голосувати на виборах (Стаття 7.7)

14.1. Вимоги

Підгрупи повинні:

- Керуватись статтями статуту СКФТ для підгруп, згідно положень і рішень прийнятих на Загальних зборах (Стаття 7.3)
- На вимогу Виконавчого комітету, подавати статті, рахунки, звіти та іншу необхідну інформацію (Стаття 7.5.)

14.1.1 Мати адміністративний/керівний орган, який складається виключно з фізичних терапевтів

14.1.2 Подавати свої пропозиції щодо поправок чи змін у їхньому статуті на розгляд до Виконавчого комітету СКФТ

14.1.3 Подавати усі необхідні документи лише офіційною мовою СКФТ

14.2 Фінанси

Підгрупи повинні:

- Бути фінансово незалежними від СКФТ (Стаття 7.6)

14.2.1 Сплачувати внески у розмірі визначеному Загальними зборами

14.2.2 Вести фінансову звітність і проводити щорічний аудит

14.3 Вихід з СКФТ або відкликання рішення про вступ в СКФТ

14.3.1 Підгрупи можуть вийти із складу СКФТ керуючись положеннями їхнього статуту

14.3.2 Виконавчий комітет СКФТ може рекомендувати відкликати рішення про затвердження підгрупи на Загальних зборах

14.3.2.1 Членів підгрупи повідомляють за 9 місяців до дати Загальних зборів про те, що Виконавчий комітет рекомендуватиме відкликати рішення про затвердження підгрупи

14.3.2.2 Представники підгрупи можуть бути присутніми на зборах і мають право виступати від імені своєї підгрупи

14.3.2.3 Для прийняття рішення про відкликання необхідна підтримка 2/3 представників у голосуванні на Загальних зборах

15.3.2 Покривати будь-які інші витрати, пов'язані з виконанням своїх обов'язків членами регіонального Виконавчого комітету які не може покрити СКФТ

15. ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

15.1 Права і обов'язки членів Виконавчого комітету

15.1.1 Президент представляє інтереси СКФТ. Президента затверджують на посаді Виконавчий комітет і Загальні збори. Президент може призначити головуєчого на пост голови Загальних зборів з погодження Виконавчого комітету

Затверджено на 14^{хх} Загальних зборах СКФТ в Йокогама, Японія, в травні 1999

Поправки:
Стаття 7.4, 15^{ти} Загальні збори, Барселона, Іспанія, червень 2003.

15.1.2 Віце-президент виконує обов'язки Президента у час його відсутності

У разі відставки чи смерті Президента, Віце-президент повинен зайняти місце Президента, а Виконавчий комітет обрати нового Віце-президента серед регіональних представників (Стаття 5.5.1)

15.1.3 Скарбник обирається Виконавчим комітетом з числа регіональних представників і несе відповідальність за фінансові рахунки СКФТ, а також інформує Виконавчий комітет і Генерального секретаря про стан фінансових справ

15.1.4 Регіональні представники повинні діяти в інтересах СКФТ і виступати з питаннями що стосуються їхнього регіону на зборах Виконавчого комітету. У своєму регіоні вони повинні виступати в якості ресурсу

15.1.5 Заступники регіональних представників повинні володіти тою ж інформацією, що й представники щодо засідань Виконавчого комітету

Заступники повинні виконувати обов'язки представників у випадку їхньої відставки чи смерті (Стаття 5.5.2)

15.2 Діяльність

Діяльність можна провадити усіма можливими способами використовуючи усі можливі ресурси, але за погодженням Виконавчого комітету

15.3. Витрати

Організації-члени СКФТ погоджуючись на призначення одного із своїх членів на ту чи іншу посаду, зобов'язуються:

5.3.1. Покривати ту частину витрат їхнього члена, яка пов'язана з роботою СКФТ, але не покривається з бюджету СКФТ. Організація-член може також просити фінансової підтримки у інших організацій даного регіону, якщо її член виконуватиме обов'язки регіонального представника. Які саме витрати покриватиме СКФТ із загального бюджету, визначає Виконавчий комітет.